

Regulamin gabinetu podologicznego Podologia Iwaszko

§ 1. Postanowienia ogólne i definicje

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej określa zasady korzystania z usług podologicznych, świadczonych w gabinecie Podologia Iwaszko, mieszczącym się w Krakowie, przy ul. Bobrzyńskiego 37, który jest zwany dalej jako Gabinet podologiczny. Gabinet jest prowadzony przez Lucynę Iwaszko prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą Lucyna Iwaszko Podologia i Kosmetologia, NIP: 6762624506.
2. Przed skorzystaniem z usługi podologicznej należy zapoznać się z treścią regulaminu.
3. Skorzystanie z usługi jest jednoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.
4. Samodzielnej rejestracji mogą wyłącznie osoby pełnoletnie. Osoby niepełnoletnie mogą korzystać z usługi podologicznej na takich samych zasadach jak osoby pełnoletnie wyłącznie za uprzednią zgodą ich opiekuna, rodzica lub przedstawiciela ustawowego, wyrażonej pisemnie przed rozpoczęciem usługi podologicznej.

§ 2. Rejestracja na wizytę

1. Usługi podologiczne świadczone są wyłącznie za uprzednią rezerwacją terminu wizyty.
2. Wyjątkiem są sytuacje w których klient może skorzystać z usługi podologicznej za zgodą podologa poza kolejnością w tak zwanych stanach nagłych. wymagających pilnej interwencji.
3. Wizyty w gabinecie podologicznym Podologia Iwaszko można umawiać przez telefon od poniedziałku do soboty w godzinach 8-21 oraz przez aplikację internetową Booksy przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu.
4. Podczas rejestracji pracownik gabinetu w celu oszacowania trwania usługi podologicznej może dokonać wstępnego wywiadu dotyczącego problemu z jakim zgłasza się klient.
5. Podczas rejestracji pracownik gabinetu podologicznego Podologia Iwaszko poprosi o podanie następujących danych:
 - a. imię nazwisko
 - b. numer kontaktowy.
6. W określonych przypadkach klient może zostać poproszony o nadesłanie drogą elektroniczną (e-mail, what's up, MMS) zdjęcia miejsca objętego problemem.
7. W czas trwania każdej usługi wliczony jest czas 15 min na posprzątanie oraz dezynfekowanie gabinetu.
8. Na 24 h przed umówionym terminem wizyty klient otrzymuje wiadomość tekstową sms z przypomnieniem o wizycie.

§ 3. Rezygnacja z wizyty, odwołanie wizyty

1. Na zarezerwowaną wizytę klient powinien stawić się nie później niż 5 min przed umówioną godziną wizytą.
2. Gabinet podologiczny Podologia Iwaszko zastrzega, że ustalona godzina wizyty może ulec nieznaczącej zmianie. Jeśli przesunięcie godziny wizyty wynika w szczególności z przyczyn niezależnych od gabinetu i trwa dłużej niż 15 min.
3. Gabinet podologiczny Podologia Iwaszko zachowuje prawo do odmowy wykonania usługi podologicznej, jeżeli klient spóźnia się na wizytę powyżej 15 min od terminu umówionej wizyty. W przypadku, gdy klient poinformuje pracownika recepcji o

zaistniałym spóźnieniu w miarę możliwości gabinet postara się wykonać usługę. Jednak gabinet zastrzega sobie prawo do skrócenia usługi bądź wykonania jej części.

4. Nieprzystąpienie do wizyty przez klienta bez uprzedniego odwołania wizyty lub odwołanie wizyty później niż 2 h przed jej rozpoczęciem uprawnia gabinet do obciążenia klienta kosztami niezrealizowanej wizyty.
5. Gabinet Podologia Iwaszko zastrzega sobie prawo do odwołania wizyty w przypadku zdarzeń losowych m.in. choroby pracownika, awarii lub innych nagłych okoliczności. W takim wypadku Gabinet podologiczny proponuje nowy termin wizyty.
6. Pierwszeństwo przyjęcia na wizytę mają klienci, którzy dokonali rezerwacji i umówili się na wizytę zgodnie z grafikiem obowiązującym w gabinecie. W wypadkach szczególnych, w tym w szczególności odnoszących się do klientów z powikłaniami powstałymi w trakcie terapii prowadzonych przez gabinet lub osób wymagających natychmiastowej konsultacji przewiduje się możliwość przyjęcia takiej osoby poza kolejnością bez umówionej wizyty.
7. Klient ma prawo odwołać lub przełożyć wizytę najpóźniej 2 h przed planowaną wizytą. W innym przypadku może zostać obciążony pełnymi kosztami umówionej usługi.

§ 4. Przebieg wizyty

1. Usługi podologiczne wykonywane w gabinecie Podologia Iwaszko wykonywane są przez specjalistów posiadających odpowiednie wykształcenie potwierdzone wieloma dyplomami, doświadczenie zawodowe oraz umiejętności potrzebne do wykonania usługi podologicznej.
2. Na pierwszej wizycie z klientem zostanie przeprowadzony wywiad zdrowotny oraz badanie manualne. Czynności te są niezbędne do wykonania prawidłowo zabiegu.
3. Po przeprowadzeniu wywiadu specjalista przedstawi klientowi plan terapii oraz wyceni wstępny koszt usługi podologicznej. Koszt całej terapii, jeśli taka jest przewidziana w trakcie jej trwania może ulec zmianie.
4. Gabinet podologiczny informuję, że czas terapii jest zależny od zaistniałego problemu oraz indywidualnych predyspozycji klienta. W związku z tym gabinet może podać orientacyjny czas trwania terapii który może ulegać zmianie.
5. W przypadku zmian lub innych nieprzewidzianych okoliczności gabinet Podologia Iwaszko może skierować pacjenta do innej placówki specjalizującej się w danym problemie, jeśli istnieje taka konieczność.
6. Zakres usług podologicznych świadczonych przez gabinet Podologia Iwaszko dostępny jest na stronie internetowej pod adresem www.podologiaiwaszko.pl oraz na profilu firmy Podologia Iwaszko w aplikacji Booksy.

§ 5. Płatności

1. Klient jest zobowiązany do dokonania zapłaty za wykonanie usługi podologicznej. Szczegółowy cennik dla konkretnych usług podologicznych znajduje się na stronie internetowej pod adresem www.podologiaiwaszko.pl oraz na profilu firmy Podologia Iwaszko w aplikacji Booksy.
2. W gabinecie podologicznym Podologia Iwaszko udostępnione są następujące formy płatności: gotówka, karta płatnicza, blik, przelew bankowy, bon podarunkowy.
3. Zapłata za usługi podologiczne następuje po odbytej wizycie za wyjątkiem przypadków określonych w niniejszym regulaminie, za które klient zobowiązany jest uiścić całość lub część opłaty przed wykonaniem usługi lub w przypadkach płatności za usługę pomimo jej niewykonania z uwagi na okoliczności leżące po stronie klienta.

4. W przypadku klientów korzystających z bonów podarunkowych po odbytej wizycie klient w momencie płatności jest zobowiązany okazać bon podarunkowy. W innym wypadku usługi podlegają płatności gotówkowej, za pomocą karty płatniczej lub blik.

§ 6. Procedura reklamacyjna

1. Klient po wykonanej usłudze podologicznej ma prawo do złożenia reklamacji w terminie 7 dni od jej wykonania. Składając reklamację klient zobowiązany jest opisać stan faktyczny oraz wykazać z jakich przyczyn uważa reklamację za zasadną.
2. Reklamacja powinna zostać przez klienta złożona na piśmie na adres mailowy podologia.iwaszko@gmail.com lub za pośrednictwem listu poleconego nadanego na adres gabinetu Podologia Iwaszko, w miarę możliwości klient do reklamacji powinien dołączyć dokumentację zdjęciową.
3. Reklamacja zostanie rozpatrzona przez gabinet w terminie 14 dni od otrzymania reklamacji. W tym terminie klient zostanie powiadomiony o zasadności lub braku podstaw do uznania jej za zasadną.
4. W przypadku uznania reklamacji za zasadną klientowi przysługuje nieodpłatna usługa korygująca w gabinecie Podologia Iwaszko lub zwrot kosztów wykonanej usługi.
5. W przypadku kwestionowania usługi podologicznej zaraz po ich wykonaniu klient nie jest zwolniony z zapłaty za wykonaną usługę. W przypadku zasadności jego żądanie i ewentualny zwrot zostanie dokonany w pełnej wysokości kosztów zabiegu. Gabinet podologiczny Podologia Iwaszko zastrzega sobie jednak możliwość zwolnienia klienta z opłaty w przypadku oczywistych zasadnych podstaw reklamacji.
6. Reklamacja nie obejmuje powikłań takich jak: ból, krwiak, krwawienie, podwyższona temperatura, złe samopoczucie, reakcja alergiczna na zastosowany preparat, jeśli objawy te związane są z wykonaną usługą podologiczną lub wiążą się z indywidualnymi predyspozycjami klienta.

§ 7. Odpowiedzialność

1. Klienci odpowiadają w pełnej wysokości za wszelkie uszkodzenia wyposażenia gabinetu Podologia Iwaszko. Za szkody spowodowane przez osoby niepełnoletnie odpowiedzialni są ich opiekunowie, rodzice lub ustawowi przedstawiciele.
2. Gabinet Podologia Iwaszko nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek rzeczy pozostawione w gabinecie poza miejscami przeznaczonymi do tego. W szczególności rzeczy wartościowe takie jak: torby, plecaki, torebki, które klient zobowiązany jest trzymać w miejscu widocznym dla siebie podczas zabiegu.
3. Nie stosowanie się klienta do postanowień regulaminu lub złożenie nieprawdziwych oświadczeń w przedmiocie swojego stanu zdrowia i przeciwwskazań lub w wywiadzie skutkuje wyłączeniem odpowiedzialności za wykonanie usługi podologicznej po stronie gabinetu Podologia Iwaszko.
4. Gabinet Podologia Iwaszko nie odpowiada za niezadowolenie klienta z efektu końcowego usługi wynikającego z subiektywnych odczuć klienta, jeśli został on wykonany w sposób profesjonalny zgodne ze sztuką i w sposób nie ustępujący ogólnie przyjętym standardom pracy.
5. Klient zobowiązany jest przestrzegać wszelkich zaleceń specjalisty które zostały mu przekazane podczas wizyty.
6. Po usłudze podologicznej może zostać wystawione zaświadczenia o odbytej usłudze.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Osoby przebywające na obszarze gabinetu Podologia Iwaszko zobowiązane są przestrzegać całkowitego zakazu palenia i używania tytoniu oraz wyrobów tytoniowych w tym papierosów elektronicznych oraz całkowitego zakazu spożywania napojów alkoholowych oraz innego rodzaju używek i środków odurzających.
2. Każdy klient ma prawo do wglądu do regulaminu oraz cennika gabinetu Podologia Iwaszko.
3. Wszelkie spory wynikające ze świadczonych usług podologicznych powinny zostać w pierwszej kolejności rozwiązane polubownie.
4. W kwestiach nie ujętych w niniejszym regulaminie zastosowanie ma aktualnie obowiązujące polskie prawo.
5. Regulamin obowiązuje od dnia 01.09.2022